

Wir **Malteser** bieten Ihnen vielfältige Qualifizierungsmöglichkeiten für sozialpflegerische Berufe. Eine grafische Übersicht finden Sie auf der folgenden Seite. Detailinformationen erhalten Sie in den einzelnen Kursbeschreibungen auf den folgenden Seiten.

Die **Ausbildung zur Schwesternhelferin oder zum Pflegediensthelfer** ist die Basisqualifikation in der Pflege für Personen ohne pflegerische Grundausbildung und gleichzeitig ein Ausgangspunkt für weitere Spezialisierungen und Qualifikationen.

Eine davon ist der **Betreuungsassistent nach § 53c SGB XI. (3)** Hier liegt der Arbeitsschwerpunkt in der Betreuung von demenziell erkrankten Menschen. Um diese Qualifikation zu erreichen, müssen Schwesternhelferinnen/Pflegediensthelfer ein Betreuungspraktikum absolvieren und drei Weiterbildungsmodule besuchen (siehe auch Seite 3):

Demenziell veränderte Menschen verstehen und begleiten (2a), Aktivierung von Senioren (2b) und Hauswirtschaft und Ernährung (2c).

Die einzelnen Module können auch unabhängig von der Ausbildung zum Betreuungsassistent besucht werden, wenn Interesse an den Schwerpunktthemen zur inhaltlichen Weiterbildung besteht.

Unsere Kurse sind qualitätszertifiziert!

Unser Team freut sich über Ihr Interesse und ich freue mich im Namen aller Itzehoe Malteser, Sie als Lehrgangsteilnehmer in unserer Dienststelle begrüßen zu dürfen.



Jörg-Michael Raida
Stadtbeauftragter

Überblick Qualifizierungsmöglichkeiten

5 Qualifikation:
Fachkraft für Gesundheits- und Sozialdienstleistungen
(IHK)

4a Palliativbegleitung
(40 UE)

4b Betriebswirtschaftliche Grundlagen
(mind. 30 UE)

3 Qualifikation:
Betreuungsassistent gem. § 53c SGB XI

Betreuungspraktikum (80 Stunden)

2a Demenziell
veränderte
Menschen
verstehen und
begleiten (40 UE)

2b Aktivierung
von Senioren
(16 UE)

2c Hauswirtschaft
und Ernährung
(30 UE)

1 Qualifikation: Schwesternhelferin / Pflegediensthelfer

Ausbildung Schwesternhelferin / Pflegediensthelfer
(120 UE + Pflegepraktikum)

6
Einjährige Altenpflegehilfsausbildung (RLP)
834 UE berufsbegl. + 1070 Std. Praxis in Vollzeit

Kurse & Termine

Schwesternhelferin/ Pflegediensthelfer

Zielgruppe: Mitarbeiter in der Pflege ohne pflegerische Grundausbildung, Berufsrückkehrer, Teilnehmer mit Tätigkeits- oder Ausbildungswunsch in der Pflege

Kosten & Dauer: 670,80 Euro | 120 Unterrichtseinheiten

Praktikum: 80 Stunden Pflegepraktikum in stationärer oder ambulanter Einrichtung

Prüfung: schriftliche, praktische und mündliche Abschlussprüfung

Förderung: Bildungsgutschein (Agentur für Arbeit oder Jobcenter), Bildungsprämie Bund, anteilige Kostenübernahme durch Krankenkassen möglich.

Hintergrund

Die Ausbildung zur Schwwesternhelferin/ zum Pflegediensthelfer ist die Basisqualifikation in der Pflege. Gleichzeitig bietet die Ausbildung ein ideales Sprungbrett in die Berufswelt der Pflege. Der Schwerpunkt der Ausbildung liegt in der Vermittlung der praktischen Fertigkeiten.

Inhalte

- | Wissen und Fertigkeiten der Grundpflege (nach §89 SGB XI 1 – 9)
- | Aktivieren und Mobilisieren von Patienten | Begleitung und Kommunikation
- | Körperpflege
- | Hilfe bei der Ernährung | Vermeiden von Zweiterkrankungen | Hygiene
- | Krankenbeobachtung | Dokumentation | Erste Hilfe | 80 Stunden Praktikum

Einsatzgebiete

- | in Senioren- und Pflegeheimen | bei ambulanten Pflegediensten
- | in der Tagesbetreuung | im betreuten Wohnen | in der Privatpflege

Termine

1.Kursus: **17.02. bis 20.03.2020** (08.15 Uhr – 12.15 Uhr)

2.Kursus: **02.04. bis 08.05.2020** (08.15 Uhr – 12.15 Uhr)

3.Kursus: **17.08. bis 17.09.2020** (08.15 Uhr – 12.15 Uhr)

4.Kursus: **20.10. bis 20.11.2020** (08.15 Uhr – 12.15 Uhr)



Aufbaukursus Betreuungsassistent nach SGB XI §53c

Zielgruppe: Schwesternhelferin/Pflegediensthelfer als Weiterbildung, Teilnehmer mit Tätigkeitswunsch in der Betreuung von Demenzzkranken

Kosten & Dauer: 453,22 Euro | 86 Unterrichtseinheiten

Praktikum: 80 Stunden Betreuungspraktikum in einer stationären Pflegeeinrichtung

Prüfung: schriftliche Abschlussprüfung, Kolloquium

Förderung: Bildungsgutschein (Agentur für Arbeit oder Jobcenter), Bildungsprämie Bund

Hintergrund

Demenzranke haben in der Regel einen erheblichen Beaufsichtigungs- und Betreuungsbedarf. Betreuungsassistenten unterstützen Heimbewohner bei alltäglichen Aktivitäten und erhöhen somit deren Lebensqualität. Dabei arbeiten sie in enger Kooperation und fachlicher Abstimmung mit dem Pflgeteam.

Die Richtlinie zur Qualifikation und zu den Aufgaben der Betreuungskräfte, die in dieser Weiterbildung abgebildet wird, wurde 2017 gemeinsam mit dem Pflegestärkungsgesetz aktualisiert.

Voraussetzung:

| **abgeschlossene Ausbildung** Schwesternhelferin/Pflegediensthelfer mit 80 Stunden Pflegepraktikum

Inhalte

Kombination der Einzelseminare

| Demenzzranke verstehen und begleiten

| Hauswirtschaft und Ernährung

| Aktivierung von Senioren

| 80 Stunden Praktikum in der Betreuung von demenziell erkrankten Menschen

Einsatzgebiete

| in Senioren- und Pflegeheimen | in der Tagesbetreuung | in der Nachtbetreuung

| im betreuten Wohnen | in der privaten Pflege

Termin:

Kursus 18.05.2020 bis 19.06.2020 (jeweils 08.15-12.15 Uhr)

Bei Interesse erweitern wir gerne unser Terminangebot – fragen Sie bitte nach.



Förderungsmöglichkeiten

Sie sind	Ihr Ansprechpartner	Sie erhalten	Bemerkungen
Arbeitssuchend, beziehen ALG 1	Sachbearbeiter Arbeitsagentur	Bildungsgutschein Fahrtkosten	
Arbeitssuchend, beziehen ALG 2	Sachbearbeiter JobCenter	Bildungsgutschein Fahrtkosten	
Arbeitnehmer mind. 400 Euro	Bildungsprämie Beratungsstelle Tel: 0800-2 623 000 www.bildungspraemie.info	Prämien-gutschein 50% der Kurskosten max. 500 Euro	Voraussetzungen können sich jährlich ändern, bitte informieren Sie sich

Die schriftliche Anmeldung zum Kurs darf immer erst nach der Kostenzusage des Trägers (siehe oben) erfolgen.

Wir beraten Sie sehr gerne im vorbereitenden Gespräch.

Kontakt und Schulungsort:

| Ansprechperson:

Herr Karsten Moeller

| Adresse:

Malteser Hilfsdienst e.V.

Oelixdorfer Straße 2, 25524 Itzehoe



| Kontakt: Tel.: 04821-94 72 36

eMail: malteser.itzehoe@malteser.org

Teilnahmevoraussetzung

| **Alter:** mindestens 16 Jahre

| **Sprachkenntnisse:** gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift (Level B2)

| **Gesundheit:** körperliche und psychische Eignung für den Pflegeberuf (ggfs. Vorlage eines ärztlichen Attestes); Nachweis, dass keine gesundheitlichen Einschränkungen vorliegen, die den späteren Einsatz in der Pflege oder Betreuung unmöglich machen.

| **Schulabschluss:** kein Nachweis erforderlich



Anmeldeformular:

sozialpflegerische Ausbildung

Verbindliche Anmeldung für den Lehrgang

- Schwesternhelferin/Pflegediensthelferin
- Aufbaukursus Betreuungsassistent/-in nach SGB XI

Der Lehrgang findet in der Zeit

vom _____ bis _____
in _____ **Itzehoe** _____ statt.

Bitte deutlich in DRUCKBUCHSTABEN schreiben!

Der Teilnehmerbeitrag in Höhe von _____ Euro* (* bitte Kursgebühr eintragen)

- wird nach Rechnungserhalt überwiesen
- wird gegen Rechnung übernommen von: _____
- Es gelten die AGB der Malteser Ausbildung. Diese habe ich zur Kenntnis genommen.
- Ich bestätige, dass ich körperlich und geistig für eine Tätigkeit in der Pflege und in der Betreuung geeignet bin:

Name, Vorname _____

Geburtsname _____

Geburtsdatum _____

Anschrift _____

PLZ/Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Ort, Datum Unterschrift Teilnehmer/in oder des ges. Vertreters

Allgemeine Geschäftsbedingungen und Widerrufsbelehrung Malteser Ausbildung

Geltungsbereich und Gerichtsstand

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten bundesweit für alle Lehrgangsangebote der Malteser in den Produktgruppen "Erste Hilfe", "Sozialpflegerische Ausbildungen" und "Abenteuer Helfen" (nachfolgend bezeichnet als „Veranstalter“). Der Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus dem jeweiligen Rechtsverhältnis ist Köln.

Anmeldung Die Anmeldung für Lehrgangsangebote mit einem Umfang von bis zu 16 Unterrichtseinheiten kann persönlich, telefonisch, schriftlich (Post, Fax oder E-Mail) oder über die im Internet zur Verfügung gestellten Anmeldeformulare beim jeweiligen Veranstalter erfolgen. Diese Anmeldung ist verbindlich. Eine Anmeldebestätigung erfolgt nicht zwingend (ausgenommen Gruppenanmeldungen). Die Anmeldung für Lehrgangsangebote mit einem Umfang von mehr als 16 Unterrichtseinheiten kann in Schrift- bzw. Textform (d.h. per Post, Fax, E-Mail oder über die im Internet zur Verfügung gestellten Anmeldeformulare beim jeweiligen Veranstalter) oder in Form einer persönlichen Anmeldung im Rahmen einer Informationsveranstaltung beim jeweiligen Veranstalter erfolgen. Diese Anmeldung ist verbindlich. Die Teilnehmer erhalten bei freistrukturierter Anmeldung und so lange Kursplätze frei sind, eine schriftliche Bestätigung an die angegebene Adresse. Sollte für einen Kurs die maximale Teilnehmerzahl erreicht sein, sind die Malteser berechtigt, eine Anmeldung abzulehnen. Eine Unterrichtseinheit umfasst 45 Minuten.

Zahlungsbedingungen

Das Entgelt für den Lehrgang ist nach Aufforderung innerhalb der im Aufforderungsschreiben genannten Frist bzw. nach Aufforderung im Lehrgang an den jeweiligen Veranstalter zu zahlen.

Stornierung und Kündigung

Bei Stornierung in Schrift- bzw. Textform (d.h. per Post, Fax oder E-Mail), die den Veranstalter spätestens 5 Wochen vor dem „Lehrgangsbeginn“ zugeht, entfällt der Teilnehmerbeitrag.

• 4 Wochen vor dem „Lehrgangsbeginn“ zugeht, reduziert sich der Teilnehmerbeitrag um 80 %

• 2 Wochen vor dem „Lehrgangsbeginn“ zugeht, reduziert sich der Teilnehmerbeitrag um 70 %

• 4 Tage vor dem „Lehrgangsbeginn“ zugeht, reduziert sich der Teilnehmerbeitrag um 55 %

• 3 Tage vor dem „Lehrgangsbeginn“ zugeht, reduziert sich der Teilnehmerbeitrag um 40 %

Bei noch späterer Absage oder bei Nichterscheinen ohne wirksame Stornierung/Kündigung wird der volle Teilnehmerbeitrag erhoben.

Dem Teilnehmer ist der Nachweis gestattet, dass im konkreten Fall der angemessene Betrag wesentlich niedriger ist als der erhobene Betrag. Zusätzlich wird eine Bearbeitungspauschale in Höhe von 10,- Euro erhoben.

Für die Ausfallkosten von Unterkunft/ Verpflegung gelten die Stornierungsbedingungen des Tagungshauses bzw. Hotels. Bei Lehrgängen, die länger als sechs Monate dauern, haben die Teilnehmer die Möglichkeit, mit einer Frist von sechs Wochen zum Ende der ersten sechs Monate des Lehrgangs ordentlich zu kündigen; im weiteren Verlauf können sie jeweils zum Ende der nächsten drei Monate kündigen. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt davon unberührt. Im Falle einer zurückgezogenen Förderung (z.B. Bildungsgutschein der Agentur für Arbeit) ist der Teilnehmer nicht verpflichtet, das vereinbarte Entgelt selbst zu zahlen, es sei denn, er hat die Rücknahme der Förderung durch sein Verhalten verschuldet.

Absagen durch Veranstalter

Sollte ein Lehrgang aus Gründen, die der Veranstalter zu vertreten hat, nicht zustande kommen, werden bereits gezahlte Seminargebühren in voller Höhe zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, soweit sie nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit des Veranstalters beruhen.

Änderungsvorbehalt Details im Ablauf des Programms/ der Veranstaltung sowie der Einsatz des angekündigten Dozenten können aus wichtigen Gründen unter Wahrung des Gesamtcharakters und des Qualitätsstandards der Veranstaltung geändert werden und berechtigen nicht zum Rücktritt von der verbindlichen Anmeldung.

Datenschutz Im Rahmen der Anmeldung werden personenbezogene Daten (nachfolgend bezeichnet als „Daten“) von den Teilnehmern erhoben und zusammen mit dem Prüfungsergebnis gespeichert. Diese Daten werden ausschließlich zur Vertragsabwicklung genutzt. Nach vollständiger Abwicklung des Vertrages werden die Daten gelöscht. An die Stelle der Löschung tritt eine Sperrung, soweit der Löschung gesetzliche, satzungsmäßige oder vertragliche Aufbewahrungsfristen entgegenstehen. Nach Ablauf der Fristen werden die Daten jedoch gelöscht.

Salvatorische Klausel Im Falle der Rechtsunwirksamkeit einer Klausel dieser AGB behalten alle übrigen Klauseln ihre Gültigkeit.

Widerrufsbelehrung für Verbraucher Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, zwingend einzutragen: Rechtsträger, Abteilung, Anschrift, E-Mail-Adresse, Faxnummer, Telefonnummer mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist.

Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistung entspricht.

Muster Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An:

Malteser Hilfsdienst e.V.

Leiter Ausbildung

Oelixdorfer Str. 2, 25524 Itzehoe

E-Mail: malteser.itzehoe@malteser.org

Fax: 04821- 607 96 16.

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung...

Gebucht am....

Veranstaltungstitel/Kursnummer

Name des/der Verbraucher(s)

Anschrift des/der Verbraucher(s)

Datum Unterschrift des/der

Verbraucher(s)

(nur bei Mitteilung auf Papier)

(*) Unzutreffendes streichen.

Ende der Widerrufsbelehrung

Herausgeber:

Malteser Hilfsdienst e.V.

Gliederung Itzehoe

Oelixdorfer Straße 2

25524 Itzehoe

Telefon: 04821 - 94 72 36

Telefax: 04821 - 60 79 61 6

Email: malteser.itzehoe@malteser.org

www.malteser-itzehoe.de

Wir sind in Itzehoe und Umgebung für SIE da:

- **Ausbildung ERSTE HILFE**
- **SANITÄTSDIENST für alle Arten Ihrer Veranstaltung**
- **Sozialpflegerische Ausbildungen**
- **Begleit- und Besuchsdienst mit Hund**
- **Schulsanitätsdienst**
- **Hausnotruf**



Spendenkonto:

Malteser Hilfsdienst e.V. | Pax-Bank

IBAN: DE81 3706 0120 1201 2240 51

BIC / S.W.I.F.T: GENODED1PA7